

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников МБДОУ ДС №61
«Семицветик»
протокол от 18 января 2021 г.
№3

СОГЛАСОВАНО
председатель
профсоюзного комитета
МБДОУ ДС №61
«Семицветик»
Е.И. Хожайнова Хожайнова Е.И.
18 января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБДОУ ДС №61
«Семицветик»
от 18 января 2021 г. №16

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ
САДУ №61 «СЕМИЦВЕТИК» СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об Уполномоченном по охране труда (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №61 «Семицветик» Старооскольского городского округа (далее – Учреждение) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации
- 1.2. Положение определяет порядок работы Уполномоченного по охране труда по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда в Учреждении.
- 1.3. Уполномоченный по охране труда Учреждения является работником Учреждения и членом Профсоюза и не может занимать должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в Учреждении.
- 1.4. Уполномоченный по охране труда в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией Учреждения.
- 1.5. Заведующий Учреждением и Профсоюзный комитет Учреждения обязаны обеспечить выборы уполномоченного по охране труда, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному по охране труда для выполнения возложенных на него обязанностей.
- 1.6. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников Учреждения.
- 1.7. Избрание Уполномоченного по охране труда подтверждается протоколом профсоюзного собрания.
- 1.8. Выборы Уполномоченного по охране труда проводятся на срок не менее трех лет.
- 1.9. Уполномоченному по охране труда выдается соответствующее удостоверение.
- 1.10. Уполномоченный по охране труда представляет профсоюзную сторону в Комиссии по охране труда, создаваемой в соответствии ст. 218 ТК РФ.
- 1.11. Уполномоченный по охране труда отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией не реже одного раза в год.
- 1.1.2. Профсоюзная организация вправе отозвать Уполномоченного по охране

труда до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи работы Уполномоченного по охране труда

Основными задачами работы Уполномоченного по охране труда являются:

- содействие созданию в Учреждении здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соответствующих норм, правил и инструкций по охране труда;
- осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности;
- разъяснение, информирование и консультации работников Учреждения по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда;
- участие в проведении в Учреждении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;
- участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным методам и приемам выполнения работ на рабочих местах.

3. Функции уполномоченного по охране труда

3.1. В соответствии с задачами на Уполномоченного по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда:

- выполнение заведующим Учреждением или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсации и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- своевременного сообщения работником заведующему Учреждением о происшедших в Учреждении несчастных случаях.

3.1.2. Участие в работе комиссий в качестве представителя от профессионального союза или коллектива работников по:

- проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования на предмет их безопасной эксплуатации;
- проведению проверок систем отопления и вентиляции;
- проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;

- приемке вводимого в эксплуатацию оборудования на его соответствие требованиям и нормам охраны труда;
- расследованию происшедших в Учреждении несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).

3.1.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.1.4. Осуществлению контроля за своевременным сообщением заведующим Учреждения о происшедших несчастных случаях, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.1.5. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий и охраны труда в Учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного по охране труда

4.1. Для выполнения возложенных задач Уполномоченному по охране труда предоставляются следующие права:

4.1.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в Учреждении по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

- соблюдением заведующим Учреждением требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- своевременным сообщением заведующим Учреждением о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;
- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;
- обследованием технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;
- проверками систем освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;
- обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;
- предварительными при поступлении на работу и периодическими медицинскими осмотрами и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

4.1.2. Осуществлять контроль за выполнением заведующим Учреждением мероприятий по охране труда коллективного договора, соглашения по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда и расследования несчастных случаев на производстве.

4.1.3. Получать от заведующего Учреждением информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, обязательному социальному страхованию работников.

4.1.4. Направлять в адрес заведующего Учреждением и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

4.1.5. Принимать участие в работе комиссий по приемке Учреждения к новому учебному году.

4.1.6. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

4.1.7. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств Учреждения и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

4.1.8. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

4.1.9. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного по охране труда

5.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ Уполномоченному по охране труда предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором или другим локальным нормативным актом Учреждения, а именно:

- оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав Уполномоченного по охране труда по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

- обеспечение за счет средств Учреждения нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

- оплата обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда с освобождением на время обучения от основной работы и оплатой в размере должностного оклада (ставки).

- в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Уполномоченный по охране труда не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя (заведующего Учреждением) без предварительного согласия профсоюзной организации.

- уполномоченный по охране труда несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

- заведующий Учреждением и должностные лица Учреждения несут ответственность за нарушение прав Уполномоченного по охране труда, установленном действующим законодательством.

6. Ответственность за нарушение требований охраны труда

В соответствии со статьей 24 ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами (контрактами), или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Учреждением с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

7.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учётом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на Общем собрании работников Учреждения.

Прошито и пронумеровано
на 5 листах
Заведующий МБДОУ
ДС №61 «Семицветик» *М.И. Демидова*

